

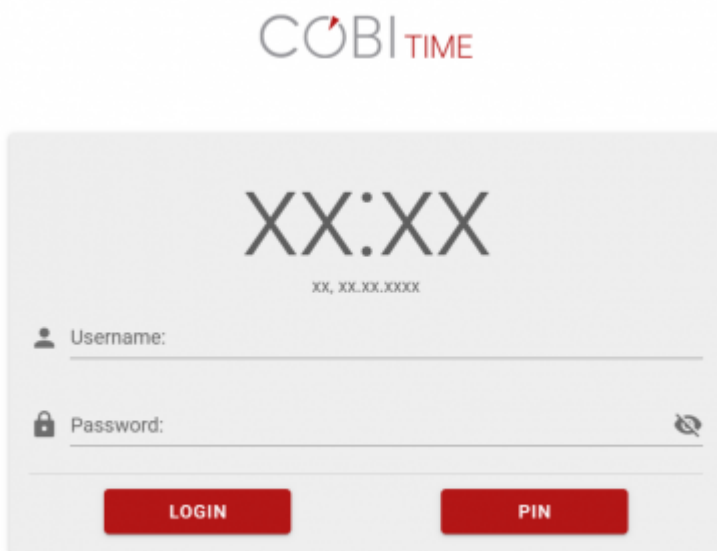
COBI.time (Web) - Kurzanleitung

Diese Kurzanleitung beschreibt die Nutzung von COBI.time im Webbrowser (nicht Terminal). Verfügbar sind u. a. Zeitkorrekturen, Urlaubsanträge, Historie/Monatsübersicht sowie Aktivitäten-/Projektzeiten.

1. Anmeldung & Orientierung (Web-Version)

Anmeldung

- COBI.time im Browser öffnen: <https://cobitime-xxx.xxx.net/Login>
- Anmeldung je nach Konfiguration mit:
 - Benutzername + Passwort
 - PIN über den Button PIN



Nach der Anmeldung wird das Dashboard geladen.

2. Dashboard & wichtige Bereiche

Im Dashboard finden Sie:

- Menüleiste
- digitale Stechuhr
- Benachrichtigungen
- Monatsübersicht

Über das Info-Icon in der digitalen Stechuhr gelangen Sie zu persönlichen Informationen, Historie und Anträgen.

Hinweis: Manche Funktionen sind rechteabhängig (z. B. Aktivitäten buchen).

The screenshot shows the COBI TIME dashboard. On the left is a user profile for Kora Adelheid, marked as 'Abwesend' (absent). The main area is divided into three sections: 1. 'Anwesenheitsliste' (Attendance List) showing a grid of employee cards with names like Kora Adelheid, Bill Armstrong, Julie Bowers, etc. 2. 'Benachrichtigungen' (Notifications) listing absence requests from Robert Leitner. 3. 'Monatsübersicht' (Monthly Overview) showing a table with 'Durchschn. Arbeitszeit' (02:43), 'Durchschn. Pausenzeit' (00:00), and 'Saldo' (-632:49).

This is a detailed view of the profile for Bill Armstrong. It shows a profile picture, a status of 'Anwesend' (Present) with a green checkmark, and today's working time: 'Heutige Arbeitszeit: 00:03 Std. gearbeitet, 00:00 Std. Pause, 01:00 Std. Pausenzeit offen'. Below this, the 'Saldo' (balance) is shown as '-2.307:48 Std.'. At the bottom, there are three red buttons: 'Zeitbericht' (Time Report), 'Zeitkorrekturantrag' (Time Correction Request), and 'Abwesenheitsantrag' (Absence Request). A progress bar at the very bottom shows '0 Tage' (0 days) taken, '0 unbestätigt' (0 unconfirmed), and '54 Tage' (54 days) open.

3. Zeitkorrekturantrag erstellen

Vorgehen

1. Info-Icon in der digitalen Stechuhr öffnen
2. Zeitkorrekturantrag auswählen
3. Im Kalender den betroffenen Tag wählen
 - o grüner Punkt = Buchungen vorhanden → korrigierbar

- keine Markierung = kompletter Nachtrag möglich
- 4. Uhrzeit anklicken und auf die korrekte Uhrzeit ändern
- 5. Optional über + ganze Tage oder Aktivitäten nachtragen
- 6. Grund im Kommentarfeld angeben (Pflichtfeld)
- 7. Antrag senden → Weiterleitung an den Vorgesetzten/Teamleiter

Praxis-Tipp: Sinnvoll, wenn Aktivitäten/Projekte vergessen wurden (siehe Abschnitt 6).

4. Urlaubsantrag stellen

Urlaub wird als Abwesenheitsantrag gestellt (Abwesenheitsgrund = Urlaub).

Vorgehen

1. Menüpunkt Abwesenheitsantrag öffnen
2. Abwesenheitsgrund Urlaub wählen
3. Halb-/Ganztägig auswählen und Datum setzen
4. Optional: Kommentar und/oder Anhang
5. Mehrere Tage: Start- und Enddatum wählen
6. Abwesenheit anfragen → Antrag geht zur Genehmigung an den Vorgesetzten

5. Historie einsehen

Es gibt eine Monatsübersicht sowie Tagesdetails (Klick auf einen Tag).

Über Saldo:

1. Info-Icon öffnen
2. Saldo wählen → Monatsübersicht erscheint
3. Mit den Pfeilen monatsweise wechseln
4. Tag wählen → Tagesübersicht mit Einzelbuchungen

6. Aktivitäten buchen (Projekte/Serviceabrufe/Finanzprojekte/Kostenstellen)

Aktivitäten können während der laufenden Arbeitszeit gebucht werden.

Vorgehen

1. Arbeitszeit starten (Kommen oder Dienstreise)
2. + Aktivität wählen
3. Aktivität auswählen (z. B. Projekt, Serviceabruf, Finanzprojekt, Kostenstelle)
4. Aktive Buchung erscheint in der digitalen Stechuhr
5. Aktivität über Projekt Ende beenden
6. Pausen können weiterhin normal gebucht werden
7. Aktivitäten werden aus SAP Business One übernommen (nicht in COBI.time angelegt)

8. Suche nutzen, um schneller die passende Aktivität zu finden

Hinweis: Wenn keine Aktivitäten angezeigt werden, fehlen i. d. R. Rechte oder es sind keine Objekte zugewiesen. Die Aktivitätsbuchung ist nicht immer standardmäßig aktiv und wird über Einstellungen/Rechte gesteuert.

From:

<https://docs.cobisoft.de/wiki/> - **COBISOFT Documentation**

Permanent link:

<https://docs.cobisoft.de/wiki/de/cobi.time/manual/web?rev=1773068547>

Last update: **2026/03/09 16:02**

